

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО
ИГРОВЫМ ВИДАМ СПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом ДЮСШ

Протокол № 24 от « 30 » 08. 16

Директор



УТВЕРЖДЕН:

В. В. Полетаев

« 30 » 08 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеской спортивной школы по игровым видам спорта»

город Нижний Новгород

2016

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ (далее - Положение) определяет понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся в МАУ ДО «ДЮСШ по игровым видам спорта» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии с пунктом 11 ч. 3 ст.28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными стандартами по видам спорта.

1.3. Система учета индивидуальных учебных достижений обучающихся обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
- поддержку высокой учебной мотивации обучающихся;
- получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям (законным представителям) обучающихся, информации о спортивных достижениях обучающихся за любой промежуток времени;
- объективную базу для поощрения обучающихся;
- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности Учреждения в целях повышения ее результативности;
- объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

2. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся

2.1. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся включают в себя результаты освоения практической и теоретической части дополнительных общеобразовательных программ по видам спорта.

2.2. Основной формой фиксации результатов освоения практической и теоретической части образовательной программы являются результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3. Виды и формы контроля индивидуальных учебных достижений обучающихся

3.1. Виды и формы контроля в МАУ ДО «ДЮСШ по игровым видам спорта» регламентируются Положением промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.2. Для вновь зачисленных в Учреждении обучающихся в начале учебного года (сентябрь - октябрь) проводится прием контрольных нормативов для зачисления в группы. Прием нормативов проводит приемная комиссия. Результаты оформляются протоколом.

3.2. Тренер-преподаватель по учету текущего контроля уровня подготовленности обучающихся ведет журнал. Форма оценки текущей успеваемости обучающихся определяется тренером самостоятельно.

3.3. Для проведения промежуточной и итоговой аттестации создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора. Результаты приема контрольно-переводных нормативов оформляются протоколом и заносятся в личное дело обучающегося.

3.4. Выпускникам спортивной школы, прошедшим полный курс обучения по дополнительным общеразвивающим программам и выполнившим разрядные нормативы в соответствии с требованиями Единой спортивной классификации по видам спорта, выдается свидетельство об обучении.

4. Документация и отчетность

4.1 Документами текущего контроля уровня подготовленности обучающихся промежуточной и итоговой аттестации обучающихся являются:

- документация учета текущего контроля обучающихся тренеров-преподавателей;
- протоколы спортивных соревнований;
- протоколы сдачи контрольно-переводных нормативов.
- протоколы решения педагогических советов по переводу обучающихся.

Приказы директора:

- по присвоению спортивных разрядов;
- по зачислению, отчислению и переводу обучающихся на следующие этапы обучения.

4.2. Копии приказов о зачислении, переводе, отчислении протоколов с результатами сдачи контрольно-переводных нормативов обучающихся вносятся в личные дела обучающихся.

5. Порядок проведения учета индивидуальных учебных достижений обучающихся

5.1. Тренер-преподаватель заполняет раздел в журнале учета занятий «Итоги работы за учебный год», в который напротив фамилии обучающегося заносит процент освоения программы, а также результаты участия обучающимся в мероприятиях городского, областного, федерального уровня.

5.2. По результатам освоения образовательной программы, заполненный раздел «Итоги работы за учебный год» тренер-преподаватель сдает заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

6. Порядок хранения и использования данных учета индивидуальных учебных достижений обучающихся

6.1. Протоколы и таблицы участия в спортивных соревнованиях сдаются в учебную часть в течение трех рабочих дня после окончания соревнований или возвращения из командировки.

6.2. Протоколы соревнований хранятся в учебной части ДЮСШ в течение срока установленного номенклатурой дел.

6.3. Протоколы и ведомости проведения промежуточной и итоговой аттестации сдаются в учебную часть в течение одного года.

6.4. Родители (законные представители) могут ознакомиться с результатами промежуточной и итоговой аттестации на информационном стенде или официальном сайте в сети Интернет ДЮСШ.

6.5. Приказы на присвоение спортивных разрядов и званий, копии удостоверений о присвоении званий хранятся в личном деле обучающегося.

6.6. По запросу тренера-преподавателя, родителей (законных представителей) заместитель директора по учебно-воспитательной работе выдает заверенные копии приказов, протоколов и других документов.

7. Заключительные положения

7.1.Срок действия Положения не ограничен.

7.2.При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.